

新北市板橋區重慶國小 114 學年度【暑假課後照顧班】招生簡章

壹、辦理依據：依據新北市政府之兒童課後照顧班辦法辦理。



貳、實施對象：本校在籍一至五年級學生，由家長決定自由參加。

參、實施日期：

七月份：自 115 年 7 月 1 日【週三】至 115 年 7 月 31 日【週五】，共計 23 天。

八月份：自 115 年 8 月 3 日【週一】至 115 年 8 月 21 日【週五】，共計 15 天。

肆、上課時段：

梯次	上課時段	預估費用 (餐費另計)	報名方式 掃描 QR 碼	課後班官方 Line
七月份	週一至五 08:00 至 16:30	學費 6,735 元		
八月份		學費 4,392 元		

伍、課程安排：

暑假作業指導、閱讀、團康、桌遊、體能等活動。(※課程安排依當天實際上課內容為主)

陸、注意事項：

1. 本次採**網路報名**方式，即日起開放報名，5/27(三)16:00 截止報名。逾時報名若名額已滿，將列入候補名單，請見諒。
2. **暑假課後照顧班教育局無補助，故報名者皆採全額自費參加。**
3. 參加人數未達開班標準(15 人以上)，得以不同年級混合編班或不予開班。
4. 經確認報名錄取後，另發暑假課後班**繳費單**，請於期限內至超商或銀行繳費，如需更改請致電課後班。**未於期限內完成繳費者，將取消資格。**
5. 學生不得自行外出用餐或買餐，需自備午餐或課後班代訂便當，暑假期間學校無提供蒸飯服務。
6. 若需代訂午餐，午餐費另計(若有異動，則依教育局函文辦理)，預估一餐 90 元，七月份預估餐費 2070 元、八月份 1350 元，請於 7/1(三)當日繳交給課後班老師。
7. 學生請假請提前一個工作天告知課後班老師，餐費將於 9 月份辦理退費。**未依規定請假及當日請假者，恕不退餐費。**
8. 請攜帶暑假作業、文具用品、水壺、餐具、衛生紙、口罩、基本著色及美勞用具。
9. 暑假期間一律由一號門接送，請家長務必準時接送，勿讓學生在校內逗留。
10. 如遇颱風、地震等天災，均依照新北市政府公告是否上課，不另行電話通知，敬請見諒。
11. 由於夏季炎熱，暑假 08:00-16:30 全天開放冷氣使用，**預估每人 110-170 元/月**。冷氣費依本市管理規定計費，冷氣費將列在學費繳費單收取。
12. 退費說明：依據新北市國民小學辦理課後照顧服務班補充規定，中途退出由家長提出書面申請，開課後未逾課程三分之一申請退費者，應退還已繳費用三分之二；開課後逾課程三分之一，未逾三分之二申請退費者，應退還已繳費用三分之一；開課後逾課程三分之二申請退費者，不予退費。
13. **如違反校規屢勸不聽或影響到該課後班班級秩序或學生安全者(相關規則於開課時一併通知)，經課後行政查明後先予以記點紀錄，累計兩點予以“暫時”停班一週，累計三點予以退班，以維護其他學生受教品質，請家長務必配合再報名參加!**
14. 為維護學生安全，請家長務必於孩子參加的班別放學時間**準時接回**，**逾時超過 15 分鐘以上三次，日後報名課後班將列為候補資格，若為常態者，得予以退班**。請家長配合!
15. 有任何課程相關問題，請電洽(02)2956-5592 分機 411 輔導室課後班行政老師。